PRIVACY POLICY

INFORMATIVA PRIVACY ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016

1 - Informazioni relative alla Privacy

1. Ai sensi della normativa di riferimento, ed in particolare ai sensi dell'art. 13, Regolamento UE, n. 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii, in questa sezione sono contenute le informazioni relative alle modalità di gestione dei dati da parte dell'OFI UMBRIA, in riferimento al trattamento dei dati degli utenti/iscritti richiedenti servizi e/o operatori economici partecipanti alle iniziative economiche/non economiche.

2. La presente informativa ha valore anche ai fini dell'articolo 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, per i soggetti che interagiscono con l'OFI UMBRIA.

3. L'informativa è resa solo per il soggetto titolare e non anche per terzi eventualmente consultati dall'utente tramite link e/o collegamenti ipertestuale contenuti nella documentazione/sito internet.

4. Scopo del presente documento è fornire indicazioni circa le modalità, i tempi e la natura delle informazioni che i titolari del trattamento devono fornire agli utenti al momento della compilazione della documentazione, secondo la legislazione Italiana ed Europea.

5. L'informativa può subire modifiche a causa dell'introduzione di nuove norme al riguardo, si invita pertanto l'utente a controllare periodicamente la presente documentazione.

2 - Titolare del trattamento

1. Il titolare del trattamento è la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali. Si occupa anche dei profili sulla sicurezza.

2. Relativamente alla presente documentazione il titolare del trattamento è l'Ordine Regionale della Professione Sanitaria di Fisioterapista dell'Umbria (OFI UMBRIA), avente codice fiscale: 94187310548), con sede in PERUGIA, Via della Mina, 113 - Loc. Lacugnano in persona del suo Presidente pro-tempore; per ogni chiarimento o esercizio dei diritti dell'utente potrà contattarlo al seguente indirizzo mail: umbria.ofi@fnofi.it.

3 - DPO o Responsabile della protezione dei dati personali

1. Il responsabile della protezione dei dati personali è colui disegnato dal Titolare del trattamento e dal responsabile del trattamento dati in base all'art. 37 del Regolamento (UE), 2016/679.

2. Il responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Alessio Genito, con possibilità di essere contattato al seguente indirizzo mail: dpo@fnofi.it.

4 Base giuridica del trattamento

1. Il trattamento dei dati personali da parte dell'OFI UMBRIA si basa sul consenso - ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. a) del Regolamento UE 2016/679 - espresso dall'utente mediante la compilazione e sottoscrizione della documentazione.

2. Il consenso è facoltativo e può essere revocato in qualsiasi momento mediante richiesta inviata a mezzo e-mail a: dpo@fnofi.it,

precisando che, in tal caso, in assenza di consenso non potranno essere erogati alcuni servizi e gli accordi contrattuali potranno essere compromessi.

5 - Tipologia di trattamento dati

1. Il trattamento dei dati personali è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. f) del Regolamento UE 2016/679, nel rispetto di quanto previsto dal medesimo Regolamento.

2. Tali informazioni saranno trattate in base ai legittimi interessi del titolare.

6 - Tipologia di dati acquisti

1. L'OFI UMBRIA raccoglie i dati degli utenti/iscritti/operatori economici direttamente dalla documentazione o da terze arti. I dati sono necessari per la sottoscrizione di contratti economici/non economici e/o lo svolgimento adeguato di servizi.

7 - Dati forniti dall'utente

1. I dati che vengono necessariamente richiesti sono i dati anagrafici e i dati di contatto, nonché i dati espressamente richiesti nella documentazione a cui ci si riferisce per la stipula di accordi. Tali dati si intendono volontariamente forniti dall'utente al momento della richiesta di erogazione del servizio e/o stipula di accordi contrattuali di qualsivoglia natura.

2. I dati ricevuti verranno utilizzati esclusivamente per l'erogazione del servizio richiesto e per il solo tempo necessario per la fornitura del servizio.

3. Le informazioni che gli utenti/iscritti/operatori economici riterranno di rendere pubbliche tramite i servizi e gli strumenti messi a disposizione dagli stessi, sono fornite dall'utente consapevolmente e volontariamente, esentando l'OFI UMBRIA da qualsiasi responsabilità in merito ad eventuali violazioni delle leggi. Spetta all'utente verificare di avere i permessi per l'immissione di dati personali di terzi o di contenuti tutelati dalle norme nazionali ed internazionali.

4. L'invio facoltativo, esplicito e volontario di posta elettronica agli indirizzi indicati sul sito dell'ente e sulla documentazione comporta la successiva acquisizione dell'indirizzo del mittente, necessario per rispondere alle richieste, nonché degli eventuali altri dati personali inseriti nella missiva.

5. Specifiche informative di sintesi verranno progressivamente riportate o visualizzate nelle pagine del sito predisposte per particolari servizi a richiesta.

8 - Finalità del trattamento dati e conservazione dati

1. I dati raccolti sono utilizzati esclusivamente per le finalità sopra indicate e conservati per il tempo strettamente necessario a svolgere le attività precisate.

2. Conformemente a quanto prescritto dall'art. 5.1(c) del Regolamento, i sistemi informativi e i programmi informatici utilizzati sono configurati in modo da ridurre al minimo l'uso di dati personali e identificativi; tali dati saranno trattati solo nella misura necessaria per il conseguimento delle finalità indicate nella presente Policy.

3. I dati verranno conservati per il periodo di tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità in concreto perseguite e, in ogni caso, il criterio utilizzato per determinare il periodo di conservazione è improntato al rispetto dei termini consentiti dalle leggi applicabili e dai principi di minimizzazione del trattamento e limitazione della conservazione; salvo che non

ricorrano esigenze particolari di conservazione. In ogni caso i termini di conservazione ed il novero di dati conservati sono individuati nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del Regolamento.

4. I dati non saranno forniti mai a terzi, a meno che non si tratti di legittima richiesta da parte dell'autorità giudiziaria e nei soli casi previsti dalla legge.

9 - Moduli di contatto

1. L'utente può compilare il/i moduli di contatto/richiesta informazioni, inserendo i propri dati e acconsentendo al loro uso per rispondere alle richieste di natura indicata nella intestazione del modulo.

10 - Diritti dell'utente

1. Viene garantito all'utente il rispetto dei suoi diritti nell'ambito della protezione dei dati personali. In linea con quanto ripreso e affermato dal GDPR, in relazione al trattamento dei propri dati personali, l'utente ha diritto di chiedere al Titolare:

- L'accesso: l'utente può chiedere conferma che sia o meno in essere un trattamento di dati che lo riguarda, oltre a maggiori chiarimenti circa le informazioni di cui alla presente informativa;
- La rettifica: può chiedere di rettificare o integrare i dati che ha fornito, qualora inesatti o incompleti;
- La cancellazione: può chiedere che i suoi dati vengano cancellati, qualora non siano più necessari alle nostre finalità, in caso di revoca del consenso o opposizione al trattamento, in caso di trattamento illecito, ovvero sussista un obbligo legale di cancellazione o si riferiscano a soggetti minori di anni quattordici;
- La limitazione: può chiedere che i suoi dati siano trattati solo ai fini della conservazione, con esclusioni di altri trattamenti, per il periodo necessario alla rettifica dei suoi dati, in caso di trattamento illecito per il quale si opponga alla cancellazione, qualora lei debba esercitare i suoi diritti in sede giudiziaria e i dati conservati dal Titolare le possono essere utili e, infine, in caso di opposizione al trattamento e sia in corso una verifica sulla prevalenza dei motivi legittimi del Titolare rispetto ai suoi;
- L'opposizione: può opporsi in qualunque momento al trattamento dei suoi dati, salvo che vi siano motivi legittimi del Titolare per procedere al trattamento che prevalgano sui suoi, per esempio per l'esercizio o la propria difesa in sede giudiziaria;
- La portabilità: può chiedere di ricevere i suoi dati, o di farli trasmettere ad altro titolare da lei indicato, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico;
- La revoca: può revocare il suo consenso all'utilizzo in qualsiasi momento, poiché in questo caso costituisca la base del trattamento. La revoca del consenso comunque non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso svolto prima della revoca stessa.

2. In qualsiasi momento l'utente può chiedere di esercitare i suddetti diritti al titolare rivolgendosi all'indirizzo mail: dpo@fnofi.it.

3. Inoltre, l'utente ha diritto di proporre reclamo nei confronti dell'Autorità di controllo italiana: "Garante per la Protezione dei Dati Personali" nel caso in cui ritenga che i suoi diritti siano stati violati dal titolare, o nel caso in cui non ritenga soddisfacente la risposta da questo fornita.

11 - Sicurezza dati forniti

1. La documentazione tratta i dati degli utenti in maniera lecita e corretta, adottando le opportune misure di sicurezza volte ad impedire accessi non autorizzati, divulgazione, modifica o distruzione non autorizzata dei dati. Il trattamento viene effettuato mediante strumenti informatici e/o telematici, con modalità organizzative e con logiche strettamente correlate alle finalità indicate.

BOZZA

2. Oltre al Titolare, in alcuni casi, potrebbero avere accesso ai dati categorie di incaricati coinvolti nell'organizzazione dell'Ente (personale amministrativo, commerciale, marketing, legali, amministratori di sistema) ovvero soggetti esterni (come fornitori di servizi tecnici terzi, corrieri postali, consulenti, società informatiche, agenzie di comunicazione).

12 - Modifiche al presente documento

1. Il presente documento, che costituisce la privacy policy di questo Ente, è pubblicato all'indirizzo: www.fnofi.it/ofi-umbria/amministrazione-trasparente

2. Esso può essere soggetto a modifiche o aggiornamenti. Qualora si tratti di modifiche ed aggiornamenti rilevanti questi saranno segnalati con apposite notifiche agli utenti.

3. Il documento è stato aggiornato in data 22/05/2024 per essere conforme alle disposizioni normative in materia, ed in particolare in conformità al Regolamento (UE) 2016/679.

La Presidente
Dott.ssa Daniela Gaburri

[redacted]

Copia analogica di documento informatico firmato digitalmente da Daniela Gaburri il 05.06.2024 ai sensi degli artt. 20 e 23 del D.Lgs. 82/2005. L'originale è custodito presso l'amministrazione.

BOZZA

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(dovrà essere compilato nella sua completezza e sottoscritto con firma autografa o con firma elettronica)

Spett.le:
Ordine Regionale della Professione Sanitaria
di Fisioterapista dell'Umbria (OFI UMBRIA)
Via della Mina, 113 - Loc. Lacugnano
06132 - Perugia

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ CF _____

residente a _____ Via _____ n. _____

Tel. _____ Cell. _____

Mail: _____

Mail PEC: _____

Rappresentante legale della ditta/società: _____

con sede in (indirizzo completo):

_____

Partita IVA: _____ Codice Fiscale: _____

Tel. _____ Cell. _____

Mail: _____

Mail PEC: _____

ACCONSENTE

ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e della normativa nazionale (artt. 13 e 23 del D.L.gs. n. 196/2003), con la sottoscrizione del presente modulo, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa allegata.

Letto, confermato e sottoscritto

Luogo e data: _____

Firma del dichiarante (per esteso e leggibile)

_____

BOZZA