AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO N. 001/2024

Avviso pubblico per l'indagine di mercato per l'affidamento del servizio di assistenza da remoto alla Segreteria per l'Ordine Regionale della Professione Sanitaria di Fisioterapista dell'Umbria (OFI Umbria).
L'Ordine Regionale della Professione Sanitaria di Fisioterapista dell'Umbria intende procedere alla selezione di operatori economici (OE) idonei allo svolgimento del servizio di assistenza da remoto alla Segreteria in favore dell'Ente.

Descrizione:
Il presente Avviso nell'ottica della garanzia della più ampia partecipazione e consultazione dei professionisti del settore, è finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse da parte di operatori in possesso dei requisiti richiesti, interessati all'affidamento del servizio sopracitato.
Il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Ordine Regionale della Professione Sanitaria di Fisioterapista dell'Umbria, che sarà libero di avviare altre procedure e/o di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente procedura con atto motivato, senza che i soggetti partecipanti possano avanzare alcuna pretesa.
L'affidamento dell'incarico all'OE attribuito seguendo i criteri di seguito specificati, nel rispetto dei principi generali di cui al D.Lgs. n. 36/2023.

1. Soggetto committente e Responsabile Unico del Progetto (RUP):
- Denominazione: Ordine Regionale della Professione Sanitaria di Fisioterapista dell'Umbria
- Sede legale: Via della Mina 113 - 06132 - Loc. Lacugnano (PG)
- Indirizzo e-mail: umbria.ofi@fnofi.it
- Indirizzo PEC: umbria.ofi@pec.fnofi.it
- Legale rappresentante: Dott.ssa Daniela Gaburri
- RUP: Dott. Fabrizio Antonelli

2. Oggetto e durata dell'accordo:
L'oggetto dell'incarico è il seguente:
- attività di assistenza da remoto alla Segreteria dell'Ordine come di seguito dettagliatamente precisato:
  - contatti telefonici in entrata (ad es. assistenza agli iscritti) e in uscita (su richiesta del CD);
  - redazione di documenti, comunicati e testi, o trascrizione sotto dettatura (anche in remoto) di Presidente, Segretario, Tesoriere (o altro componente autorizzato);
  - supporto di "base", in remoto (via e-mail o contatto telefonico), offerto agli iscritti per l'accesso/utilizzo dei servizi informatizzati dell'Ordine e per domande/problematiche ricorrenti (concordate con il CD);
  - gestione delle mail, PEC e relativo protocollo;
  - stesura in bozza di delibere del CD o di verbali di riunione;
  - eventuali altre attività, senza oneri aggiuntivi, gestibili in remoto e previo accordo tra le parti.

Per l'espletamento dell'incarico sopra descritto si richiede un numero minimo di ore settimanali pari a: **8 (otto)**.
L'incarico avrà durata biennale e decorrerà dalla data di stipula del contratto, successiva alla delibera di affidamento dell'incarico medesimo. L'affidatario dovrà assicurare la massima riservatezza, prudenza e cautela nell'uso delle eventuali credenziali di accesso ai sistemi informatici così come di ogni informazione o dato personale di cui dovesse venire a conoscenza in ragione dell'incarico.

3. Tariffe o servizi richiesti:
Per lo svolgimento dello stesso si stima un compenso annuo pari all'importo massimo di euro 10.000,00 (diecimila/00) al netto dell'IVA.
Il compenso sarà erogato trimestralmente e comunque dietro la consegna della fattura da parte del fornitore.

4. Requisiti di ammissione:

Possono partecipare alla presente procedura tutti i professionisti o società che rispettino i seguenti requisiti:

- DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) in corso di validità (D. L. n. 210 del 25.09.2002 - art. 2 convertito con L. n. 266 del 22.11.2002, D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 - art. 80, D.L. n. 185/2008 - art. 16 bis - comma 10 convertito in L. n. 02/2009, D.M. 30.01.2015, D.M. 24.10.2007, Circolare 230/2005 e 35/2010 del Ministero del Lavoro, D. Lgs. 36/2023);
- Abilitazione, come operatore economico, al MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - www.acquistinretepa.it) come previsto dal D. Lgs. 36/2023;

Tali requisiti di ammissione devono essere obbligatoriamente posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione dell'indagine di mercato e devono permanere per tutta la durata dell'accordo contrattuale con l'Ente unitamente ai requisiti descritti nei punti sottostanti.

I soggetti dovranno dichiarare, usufruendo degli allegati al presente avviso, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

- Di essere un soggetto legittimato a partecipare alla procedura e di non trovarsi in alcuna fattispecie di esclusione individuata dagli art. 94 e ss. del D. Lgs n. 36 del 2023;
- Di aver preso esatta cognizione della natura del servizio richiesto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- Di rispettare le norme in materia di diritto al lavoro dei disabili, di sicurezza sul lavoro, di regolarità contributiva, di tracciabilità dei flussi finanziari, con soddisfazione di ogni adempimento obbligatorio per Legge.

Possono partecipare alla procedura tutti i soggetti suddetti sempreché in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per poter contrarre liberamente con le Amministrazioni Pubbliche.

5. Requisiti e criteri per la stipula degli accordi contrattuali:

5.1 Criteri di qualità e requisiti strutturali:

- Esperienza specifica e comprovata di segreteria da remoto per Ordini Professionali;

5.2 Criteri/requisiti relativi alle tecnologie:

- Disponibilità di organizzazione del lavoro, mezzi e strumenti idonei per l'esecuzione del servizio relativamente alla tipologia, al volume e alla complessità delle prestazioni da erogare.

5.3 Criteri/requisiti relativi al personale:

- Personale dipendente/non dipendente opportunamente formato per le richieste amministrative in capo all'Ente.

5.4 Assicurazione:

- Obblighi assicurativi assolti secondo normativa vigente.

5.5 Controllo delle attività:

- Il soggetto ammette e prende atto della possibilità, da parte dell'Ente, di controlli anche senza preavviso.

5.6 Protezione dati personali:

- I dati personali forniti dagli utenti saranno raccolti dall'operatore economico per le finalità richieste e trattati nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/2003 e s. m. ei. ed al Regolamento EU 2016/679 (GDPR) fornendo le informazioni di cui all'art. 13 dello stesso GDPR.

6. Modalità di presentazione della domanda:

I soggetti interessati possono manifestare l'interesse a partecipare alla procedura oggetto del presente Avviso, pena esclusione, entro il seguente termine indicato all'art. 13.

Le domande devono essere redatte secondo lo schema esemplificativo riportato nell'allegato al presente Avviso (Allegato 1 - Autocertificazione per la partecipazione all'indagine di mercato), corredate dalla documentazione come da schema esemplificativo riportati negli allegati al presente Avviso (Allegato 2 - Autocertificazione antimafia, Allegato 3 - Privacy Policy, Allegato 4 - Proposta economica), reperibili nel sito web dell'OFI Umbria all'indirizzo: **www.fnofi.it/ofi-umbria/amministrazione-trasparente** nella sezione "*Amministrazione Trasparente - Avvisi, Bandi di Gara e Contratti, Esiti di gare e Affidamenti*" e devono essere inoltrate, pena esclusione, a mezzo posta certificata PEC all'indirizzo: umbria.ofi@pec.fnofi.it.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la dicitura "**AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO N. 001/2024**". Si chiede di inviare la domanda in formato pdf, inserendo tutta la documentazione in un unico documento pdf.

Il recapito tempestivo delle domande rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'OFI Umbria ove, per qualsiasi motivo, gli stessi non dovessero giungere a destinazione in tempo utile.
Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio. Non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine per la presentazione delle domande.
Il legale rappresentate dell'Azienda, o un procuratore (in tal caso dovrà essere allegata anche copia conforme all'originale della relativa procura), dovrà apporre la firma in calce alla istanza a pena di esclusione. L'autentica della firma si effettua mediante presentazione, in allegato alla domanda, di fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

7. Valutazione delle domande:
L'Ordine Regionale della Professione Sanitaria di Fisioterapista dell'Umbria procederà a proprio insindacabile giudizio all'individuazione del fornitore di propria fiducia cui affidare il servizio, ferma restando l'effettiva competenza nel settore, oggettivamente ricavabile dalla documentazione allegata, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, tenuto conto della tipologia del servizio da affidare e dell'offerta economica.
L'affidamento suddetto avverrà previa valutazione effettuata dal RUP della partecipazione presentata da ciascun candidato secondo i termini e le modalità indicate al punto 6 e 13 del presente avviso.
L'Ordine Regionale della Professione Sanitaria di Fisioterapista dell'Umbria si riserva di procedere all'affidamento del servizio anche in presenza di una sola istanza, sempre che si sia in possesso dei requisiti di Legge, così come di non procedere ad alcun affidamento.
L'Ordine Regionale della Professione Sanitaria di Fisioterapista dell'Umbria si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico interesse, a disposizione di Legge e/o direttive del Consiglio Centrale della FNOFI senza che in capo alla stessa sorga alcun obbligo specifico in ordine alla prosecuzione dell'attività negoziale e senza che per i partecipanti insorga alcuna pretesa o diritto.
L'operatore economico ritenuto idoneo, in seguito alla valutazione della proposta in riferimento a quanto descritto negli articoli precedenti, verrà contattato ai riferimenti dichiarati nella presentazione della domanda di partecipazione, al fine della stipula del contratto.
Per quanto non previsto dal presente avviso, si rimanda a quanto stabilito dalle disposizioni di Legge e regolamenti in vigore.

8. Assegnazione delle prestazioni:
Al soggetto individuato verrà assegnata la prestazione da erogare sottoscrivendo l'accordo contrattuale.

9. Trattamento dati personali:
- Ai sensi del Regolamento UE del 27 aprile 2016 n. 2016/679/UE, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ordine per le finalità di gestione della manifestazione di interesse e saranno trattati, manualmente e con modalità informatica, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto. Il conferimento dei dati è obbligatorio;
- Con riferimento a tali trattamenti l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato Regolamento Europeo;
- Responsabile del trattamento dei dati inerenti alla procedura di selezione è il DPO dell'Ordine, Avv. Alessio Genito.

Si prega di prendere visione e sottoscrivere l'Allegato 3 - Privacy Policy.

10. Pubblicità:
Il presente avviso, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine Regionale della Professione Sanitaria di Fisioterapista dell'Umbria per consentire ai professionisti interessati e in possesso dei requisiti richiesti di partecipare alla presente indagine di mercato.
Il presente Avviso è perciò disponibile all'indirizzo: www.fnofi.it/ofi-umbria/amministrazione-trasparente/avvisi-e-bandi; ulteriormente, viene reso evidente nella sezione "News".

11. Informazioni:

Per eventuali chiarimenti ed informazioni gli aspiranti potranno rivolgersi alla Segreteria dell'OFI Umbria al seguente indirizzo mail: umbria.ofi@fnofi.it.
La partecipazione all'Avviso implica l'accettazione integrale del presente Avviso Pubblico per indagine di mercato finalizzata all'affidamento del servizio di assistenza da remoto alla Segreteria dell'Ordine.

12. Elenco Allegati:

- Allegato 1 - Autocertificazione per la partecipazione all'indagine di mercato;
- Allegato 2 - Autocertificazione antimafia;
- Allegato 3 - Privacy Policy;
- Allegato 4 - Proposta economica.

13. Data di pubblicazione nel sito e scadenza:

Il presente Avviso è pubblicato dal 15.09.2024 con scadenza per la presentazione delle istanze fissata alle ore 24:00 del 29.09.2024.

La Presidente Dott.ssa Daniela Gaburri

[redacted]

Copia analogica di documento informatico firmato digitalmente da Daniela Gaburri il 15.09.2024 ai sensi degli artt. 20 e 23 del D.Lgs. 82/2005. L'originale informatico è custodito presso l'amministrazione.