

ORDINE INTERPROVINCIALE DEI FISIOTERAPISTI OFI SASSARI E NORD EST SARDEGNA
RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
AL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO 2026

Il giorno 04 del mese di Dicembre alle ore 15,00, si è riunito il Collegio dei Revisori dell'Ordine Interprovinciale dei Fisioterapisti OFI Sassari e Nord Sardegna composto dalla Rag. Giovanna Antonia Satta (Presidente del Collegio), dal Dott. Pierfranco Cesaraccio e dalla Dott.ssa Barbara Cidda (Revisori effettivi) La Dott.ssa Barbara Cidda partecipa in diretta on line attraverso collegamento piattaforma Google Meet Si dà atto che l'Ente quale Ordine Professionale, come anche la Federazione Nazionale della professione sanitaria di fisioterapista, sono stati istituiti con D.M. n. 183 dell'8 settembre 2022 entrato in vigore il 15 dicembre 2022.

Si evidenzia che l'anno 2026 sarà il primo anno di gestione ordinaria avendo, nell'anno precedente, istituito ed allestito una sede idonea allo svolgimento di tutti gli adempimenti istituzionali ed amministrativi da espletare secondo la normativa vigente.

Al momento non è stato approvato il Regolamento di Amministrazione, Contabilità e Controllo dell'Ordine, pertanto, ci si attiene a quanto previsto dal regolamento di Amministrazione e Contabilità approvato dalla FNOFI Federazione Nazionale Ordini Fisioterapisti.

Il Bilancio di previsione dell'esercizio 2026, predisposto dal Consigliere Tesoriere è composto dai seguenti elaborati:

- 1) Preventivo Finanziario suddiviso nella parte I – Entrate e nella parte II – Uscite, redatto per competenza e per cassa e con la classificazione delle entrate e delle uscite in 3 titoli (entrate ed uscite correnti ed in conto capitale e partite di giro);
- 2) Preventivo Economico abbreviato con prospetto di conciliazione
- 3) Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria
- 4) Relazione del Tesoriere.

Non è stata redatta la Pianta Organica del personale dipendente essendo presente solo personale in somministrazione.

Il Collegio nella sua verifica riconosce che il Preventivo finanziario 2026 rispetta i seguenti criteri;

- ☐ Annualità: Le previsioni di entrate e di uscite sono riferibili all'intero anno in esame.
- ☐ Universalità: Le previsioni di entrate e le spese conoscibili sono state tutte iscritte in bilancio.
- ☐ Integrità: Le entrate e le spese sono iscritte senza riduzione per effetto di correlative spese o entrate.
- ☐ Pareggio Finanziario Complessivo: Viene rispettato il criterio di pareggio di bilancio fra entrate e uscite previste.

Esso risulta redatto secondo i principi di veridicità, correttezza, rispetto delle norme e del Regolamento di Amministrazione e Contabilità approvato dalla FNOFI.

Per quanto attiene alla gestione di cassa il preventivo non rileva avanzo ipotetico in quanti si prevedono incassate tutte le somme accertate e pagate tutte le spese impegnate.

Il Tesoriere nella propria relazione al bilancio ha illustrato in dettaglio la composizione delle entrate ed uscite esposte nel preventivo finanziario.

Il Collegio dà atto che i dati esposti nel conto economico previsionale, redatto in forma scalare, scaturiscono dalla trasposizione economica (ricavi e costi) delle entrate e uscite finanziarie.

Il preventivo finanziario evidenzia previsioni di accertamenti di entrate correnti per € 52.688,00 come rappresentato nella seguente tabella:

Tipologia di Entrata	Previsioni definitive anno 2025	Previsioni definitive anno 2026
Contributi TIA ordinari	50.200,00	50.960,00
Contributi TIA nuovi iscritti		1.078,00
Diritti di segreteria	500,00	500,00
Quota morosità	150,00	150,00
TOTALE ENTRATE CORRENTI	50.850,00	52.688,00

1. Attendibilità delle entrate

Nell'esercizio delle nostre funzioni abbiamo controllato l'inerenza e la attendibilità delle entrate considerando la delibera del 15 dicembre 2022 della Federazione Nazionale in merito alla quota TIA attualmente in vigore. Gli iscritti sono previsti per numero 520 in linea con gli iscritti alla fine del 2025.

Le previsioni risultano attendibili e prudenziali, formulate sulla base dei dati consuntivi degli esercizi precedenti e della base contributiva aggiornata degli iscritti dell'Ordine.

Il preventivo finanziario evidenzia previsioni di impegni di uscite correnti per € 79.900,00 come rappresentato nella seguente tabella:

Tipologia di Spesa	Previsioni definitive anno 2025	Previsioni definitive anno 2026
Uscite per gli organi dell'Ente	14.500,00	21.000,00
Uscite per acquisto di beni consumo e servizi	32.450,00	41.300,00
Uscite prestazioni istituzionali	4.000,00	12.000,00
Oneri finanziari	800,00	800,00
Oneri tributari	1.300,00	1.300,00
Spese non classificabili in altre voci	3.500,00	3.500,00
TOTALE USCITE CORRENTI	56.550,00	79.900,00

Il preventivo finanziario evidenzia previsioni di impegni di uscite in conto capitale per € 3.000,00 come rappresentato nella seguente tabella:

Tipologia di Spesa	Previsioni definitive anno 2025	Previsioni definitive anno 2026
Acquisto di mobili e macchine d'ufficio	4.000,00	2.500,00
Acquisto Software e licenze	500,00	500,00
TOTALE USCITE CONTO CAPITALE	4.500,00	3.000,00

Il preventivo finanziario evidenzia previsioni di partite di giro sia come entrate sia come uscite per € 2.760,00 come rappresentato nella seguente tabella:

Tipologia di Entrata/Spesa avente natura di partita di giro	Previsioni definitive anno 2025	Previsioni definitive anno 2026
Ritenute erariali redditi lavoro dipendente	2.400,00	
Ritenute erariali redditi lavoro autonomo	1.760,00	1.760,00
Iva Split Payment	700,00	1.000,00
TOTALE PARTITE DI GIRO	4.860,00	2.760,00

2. Congruità delle spese

Analogamente a quanto effettuato per le entrate, abbiamo controllato l'entità e la congruità delle uscite da impegnare e le relative previsioni di pagamento. L'equilibrio di bilancio fra entrate ed uscite ha comportato un utilizzo dell'avanzo di amministrazione per euro 30.212,00 di cui euro 3.000,00 per spese in conto capitale. L'avanzo previsto in utilizzo nel 2026 è comunque in misura inferiore all'avanzo di amministrazione conseguito nell'anno 2024 regolarmente approvato dall'assemblea degli iscritti.

Concordiamo con l'appostazione a riserva di una percentuale delle uscite da impegnare, come stabilito dall'art. 13 del Regolamento. L'utilizzo di tale stanziamento è ovviamente ipotizzabile per far fronte a situazioni/uscite del tutto impreviste, nonché alle maggiori uscite che potranno verificarsi durante l'esercizio rispetto alle previsioni iniziali.

3. Scritture contabili

L'Ordine, per la gestione 2026, continuerà a tenere le seguenti scritture, come da Regolamento e come previsto dall'articolo 2214 e seguenti del codice civile:

- un partitario degli accertamenti, contenente lo stanziamento iniziale e le variazioni successive, le somme accertate, quelle riscosse, e quelle rimaste da riscuotere per ciascun capitolo;
- un partitario degli impegni, contenente lo stanziamento iniziale e le variazioni successive, le somme impegnate, quelle pagate, e quelle rimaste da pagare per ciascun capitolo;

- un partitario dei residui, contenente, per capitolo e per esercizio di provenienza, la consistenza dei residui all'inizio dell'esercizio, le somme riscosse o pagate, le somme rimaste da riscuotere o da pagare;
- il giornale cronologico delle operazioni d'esercizio;
- il registro degli inventari dei beni, di cui al titolo III del Regolamento, contenente la descrizione, la valutazione dei beni all'inizio dell'esercizio, le variazioni intervenute nelle singole voci per effetto della gestione del bilancio o per altre cause, nonché la consistenza alla chiusura dell'esercizio.

Conclusioni

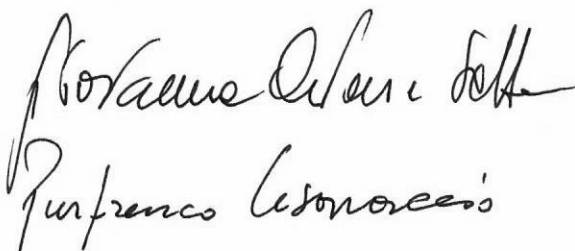
Alla luce di quanto esposto il Collegio dei Revisori esprime il proprio parere favorevole all'approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2026 come predisposto dal Tesoriere.

Il Collegio dei Revisori

Rag. Giovanna Antonia Satta

Dott. Pierfranco Cesaraccio

Dott.ssa Barbara Cidda



The image shows two handwritten signatures in black ink. The top signature is 'Giovanna Antonia Satta' and the bottom signature is 'Pierfranco Cesaraccio'. Both are written in a cursive, flowing style.