

BILANCIO CONSUNTIVO ANNO 2023

RELAZIONE DEL TESORIERE

Sig. Presidente,

Gentili Colleghe e cari Colleghi,

presento alla vostra attenzione, per l'approvazione, il Bilancio Consuntivo relativo all'esercizio finanziario dell'anno 2023.

Il Bilancio Consuntivo è il risultato economico che deriva dall'analisi delle attività svolte nell'anno di riferimento e nello specifico il 2023 ed è redatto in base a quanto previsto dal *Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ordine Provinciale della professione sanitaria di Fisioterapista di Foggia*.

Esso certifica, alla fine dell'anno, le entrate e le spese effettivamente sostenute dall'Ordine e rappresenta la verifica dei progetti che ci si è posti col bilancio di previsione precedente ed è il riscontro di quella che è stata la politica dell'Ordine nell'anno trascorso.

I risultati della gestione sono dimostrati nel rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico, dallo stato patrimoniale e dalla nota integrativa.

Il rendiconto della gestione 2023, corredato della situazione amministrativa e della relazione sulla gestione, predisposto dal sottoscritto Tesoriere con il supporto dei servizi contabili e amministrativi, prima di essere presentato all'Assemblea degli iscritti dell'Ordine Provinciale della Professione Sanitaria di Fisioterapista di Foggia, è stato approvato, quale proposta, dal Consiglio Direttivo in data 21 Marzo 2024 e sottoposto all'esame del Collegio dei revisori dei conti, a mente dell'art. 31 comma 3-4 del *Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ordine Provinciale della professione sanitaria di Fisioterapista di Foggia*.

A norma del Regolamento citato, il Consiglio Direttivo sottopone, quindi, all'esame ed all'approvazione dell'Assemblea degli Iscritti, il Bilancio Consuntivo 2023.

L'elaborato contabile relativo all'esercizio finanziario 2023 è costituito dalle seguenti parti:

- 1. Conto di Bilancio, comprendente la gestione finanziaria per l'entrata e le spese rispetto alle previsioni e la gestione dei residui;**
- 2. Situazione amministrativa;**
- 3. Stato Patrimoniale e Conto Economico**

CONTO DI BILANCIO

Il Conto di Bilancio rappresenta il rendiconto di tutte le entrate e le uscite distinte per competenza e residui verificatosi nell'anno 2023.

Il Conto di Bilancio è composto dal rendiconto finanziario gestionale articolato in capitoli che evidenziano:

- Gestione di competenza:
 - le entrate di competenza dell'anno;
 - le uscite di competenza dell'anno;
- Gestione dei residui:
 - Le entrate riferite agli anni precedenti rimosse o rimaste da riscuotere;
 - Le uscite riferite agli anni passati pagate o rimaste da pagare.
- Il totale delle somme rimosse e pagate in conto competenza e in conto residui;
- Il totale dei residui attivi e passivi che si tramandano all'esercizio successivo.

Nella gestione di competenza sono riportate le entrate accertate e le somme impegnate e la loro suddivisione tra le somme rimosse/pagate e le somme da riscuotere/da pagare.

Per quanto concerne il **TOTALE delle ENTRATE** nella gestione di competenza si ha:

	PREVISIONI	SOMME ACCERTATE	DIFFERENZE SULLE PREVISIONI
TOTALE ENTRATE	83.529,32	97.944,58	14.415,26

Il suddetto importo è costituito in prevalenza dai **Contributi a Carico degli Iscritti** al netto della quota riconosciuta alla Federazione Nazionale FNOFI e nello specifico PREVISIONI € 83.539,32 SOMME ACCERTATE € 89.484,25 con una DIFFERENZA SULLE PREVISIONI DI € 5.954,93.

Per quanto concerne il **TOTALE delle USCITE** nella gestione di competenza si ha:

	PREVISIONI	SOMME ACCERTATE	DIFFERENZE SULLE PREVISIONI
TOTALE USCITE	71.890,00	58.057,82	- 13.832,18

Si rileva che gli importi delle Previsioni prese come riferimento sono i valori rideterminati in seguito a variazioni di bilancio. Si rileva che trattasi del primo anno di gestione dell'Ente, pertanto, alcune previsioni sono state fatte in modo più prudentiale che hanno generato degli scostamenti considerevoli rispetto alle somme effettivamente impegnate.

Nella categoria USCITE PER ORGANI DELL'ENTE sono comprese, tra le altre voci, le Indennità e i rimborsi spese dei Consiglieri Eletti e dei componenti del Collegio dei Revisori per un importo totale impegnato pari a € 10.986,00, di cui € 9.450,00 pagato e € 1.536,00 da pagare. In tale capitolo di uscita sono registrati altresì i Rimborsi Spese Organi dell'Ordine per un totale impegnato e totalmente pagato pari a € 7.190,53.

Nella categoria USCITE PER L'ACQUISTO DEI BENI DI CONSUMO E SERVIZI sono compresi, tra gli altri, i costi per spese amministrative dell'Ordine (quali i canoni di locazione per la sede dell'Ente), le spese di consulenza legali e del Presidente del collegio di revisione.

Nella categoria USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI la voce di spesa principale è costituita dalle spese per la formazione professionale degli iscritti per un importo totale impegnato e pagato pari a € 6.899,91.

Gli ONERI FINANZIARI sono costituiti dalle commissioni e competenze bancarie.

Gli ONERI TRIBUTARI sono costituiti delle imposte di registrazione del contratto di locazione della sede dell'Ordine.

Le SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI sono costituite dal F.DO SPESE IMPREVISTE non utilizzato nella gestione.

Nella voce ACQUISTO IMMOBILIZZAZIONE TECNICHE sono comprese le spese per l'acquisto di mobili e macchine d'ufficio e le spese per l'acquisto di computer ed altri dispositivi informatici.

GESTIONE DEI RESIDUI

Nella gestione dei residui sono riportate le entrate e le spese che non si sono perfezionate nel corso dell'esercizio comprensive quelle relative agli anni precedenti. Si evidenzia che l'Ente ha iniziato la gestione nel 2023, pertanto non ci sono residui degli anni precedenti. Il totale dei residui attivi e passivi, che trovano riscontro nella situazione patrimoniale, rappresentano l'ammontare dei crediti e dei debiti suddivisi per capitoli di entrata e di uscita.

STATO PATRIMONIALE

In tale prospetto si evidenzia l'avanzo (disavanzo) economico dell'esercizio e il suo incremento (decremento) rispetto all'esercizio precedente.

La situazione patrimoniale comprende le attività e le passività finanziarie, i beni mobili ed ogni altra attività o passività dell'Ordine alla fine dell'esercizio.

La situazione patrimoniale al termine dell'esercizio espone attività per € 50.060,26 e passività per € 6.131,77 dove nel TOTALE A PAREGGIO viene riportato un avanzo di amministrazione pari a € 43.928,49.

Tra le attività sono indicati:

- **IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI**

€ 4.799,09 da ascrivere all'acquisto di mobili per la sede dell'Ente e di computer ed altri dispositivi elettronici.

- **DISPONIBILITA' FINANZIARIE**

€ 43.818,17 pari al saldo dell'estratto conto a 31/12/2023.

- **RESIDUI ATTIVI**

€ 1.443,00 corrispondente ai crediti maturati nei confronti degli iscritti all'Ordine.

Tra le passività sono indicati:

- **RESIDUI PASSIVI**

€ 5.374,41 corrispondente a debiti maturati al 31.12.2023.

- **FONDI AMMORTAMENTO**

€ 757,36 relativi agli ammortamenti delle immobilizzazioni materiali.

- **TOTALE A PAREGGIO**

€ 43.928,49 pari all'avanzo economico di esercizio dato dalle attività meno le passività.

CONTO ECONOMICO

Il Conto Economico è costituito nel modo seguente:

- **PROVENTI**

€ 91.502,25, è costituito in prevalenza dalle quote degli iscritti di competenza per l'anno 2023 e dai Diritti di Segreteria corrisposti per l'attività di istruttoria per le nuove iscrizioni all'Ordine.

- **COSTI**

€ 47.573,76, è composto dalle seguenti voci di spese di competenza: Spese per gli organi dell'ente; Uscite per l'acquisto di consumo e servizi (spese amministrative varia); Uscite per prestazioni Istituzionali (quali spese per la formazione degli iscritti); Oneri finanziari (commissioni bancarie) Oneri tributari (imposta per la registrazione del contratto di locazione della sede dell'Ente); ammortamento mobili, attrezzature ed arredi.

- **AVANZO ECONOMICO**

€ 43.928,49, dato dalla differenza tra PROVENTI e COSTI d'esercizio.

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

Evidenzia la consistenza di cassa iniziale, gli incassi e i pagamenti complessivi fatti nell'esercizio, in conto competenza ed in conto residui; il saldo alla chiusura dell'esercizio, il totale complessivo delle somme rimaste da riscuotere (residui attivi) e di quelle rimaste da pagare (residui passivi); il risultato finale è un avanzo di amministrazione alla fine dell'esercizio pari a € 39.886,86.

Consistenza di cassa al 31/12/2023	(+)	43.818,17
Residui attivi	(+)	1.443,00
Residui passivi	(-)	5.374,41
Avanzo Amministrazione anno 2023	(=)	39.886,76

La situazione amministrativa è redatta allo scopo di calcolare l'ammontare dell'avanzo di amministrazione alla fine dell'esercizio, di specificare la sua formazione e le modalità di utilizzazione.

L'avanzo di amministrazione al 31/12/2023 ammonta ad € 39.886,76 e corrisponde alla somma algebrica delle disponibilità liquide all'inizio dell'esercizio, delle riscossioni e dei pagamenti al 2023, dei residui attivi e passivi alla fine dell'esercizio.

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione 2023 NON è sottoposta a vincoli, rimane pertanto totalmente disponibile la somma di € 39.886,76.

Concludo questa relazione rimanendo a vostra disposizione per qualsiasi chiarimento si rendesse necessario e vi invito a nome del Consiglio Direttivo ad approvare il BILANCIO CONSUNTIVO relativo all'anno 2023, così come sottopostovi.

Foggia, 03 aprile 2024

Il Tesoriere
Michele Russo

