

Relazione del Tesoriere al bilancio consuntivo 2023

Cari Colleghe e cari colleghi

Sottopongo al Vostro esame e alla Vostra approvazione il bilancio consuntivo per l'anno 2023, con i documenti che lo compongono come previsto dal Regolamento di amministrazione e contabilità adottato dal Consiglio, già depositati presso la Segreteria dell'Ordine.

BREVI NOTE METODOLOGICHE

Il Consiglio dell'Ordine ha adottato il sistema di contabilità finanziaria proprio degli enti pubblici, modificando di conseguenza procedure e tipologie di bilancio, uniformandosi al regolamento di contabilità e allo schema di rendiconto finanziario predisposto dalla Federazione.

La disciplina, le procedure e le modalità in ordine alla formazione del bilancio di previsione e del rendiconto generale sono previste da un apposito regolamento che prevede, tra l'altro, un sistema di scritture contabili, di rilevazioni, nonché di verifiche e controlli, finalizzato a garantire il buon andamento dell'attività amministrativa.

Il Consiglio e la Tesoreria hanno iniziato tale l'attività nell'ottica della trasparenza della gestione economica del nostro Ordine, che, oltre ad essere una previsione normativa, è unanimemente condivisa.

A tal fine e nell'intento della maggiore chiarezza possibile, i capitoli di entrata e di uscita sono stati dettagliati e accorpati seguendo criteri di omogeneità, sempre nel rispetto degli schemi regolamentari. Per quanto concerne l'applicazione del principio di competenza finanziaria, è opportuno ricordare che esso attribuisce "competenza" all'esercizio di riferimento ad una operazione di entrata o di uscita quando la stessa viene "accertata" o "impegnata": un'entrata si considera "accertata" quando vengono determinati tutti gli elementi che identificano il credito, tipicamente la motivazione, lo specifico debitore, l'esatto ammontare e la scadenza; una spesa si considera "impegnata" quando sussiste la dichiarata volontà di vincolare mezzi finanziari per un determinato motivo ed entro una determinata scadenza. Le previsioni di uscita e di entrata sono state effettuate tenendo conto dei dati storici, ove possibile, ed utilizzando criteri molto prudentiali.

Il bilancio consuntivo per l'anno 2023 si compone di:

1. consuntivo finanziario gestionale
2. quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria
3. preventivo economico.

Costituiscono allegati del bilancio consuntivo, oltre alla presente relazione:

1. la relazione del collegio dei revisori
2. la tabella dimostrativa dell'avanzo di amministrazione.

CONSUNTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Il consuntivo gestionale si articola in titoli, categorie e capitoli.

Nella sua redazione ci si è attenuti al rispetto dei principi contabili del Regolamento di amministrazione e contabilità con particolare attenzione al principio della prudenza secondo il quale devono essere imputate solo le risorse che saranno ragionevolmente disponibili nel periodo oggetto del bilancio.

ENTRATE

Capitolo 1 Titolo 1 | Entrate correnti

Categoria | Entrate contributive

Le somme nella categoria in esame, pari ad € 188.834,99, sono costituite da:

- Ricavi TIA albo fisioterapisti € 134.643,60

Secondo i dati presenti sulla piattaforma Alboweb in data 20/03/2024 si evince che 95 fisioterapisti sono morosi, 7 fisioterapisti hanno pagato la TIA dopo il riversamento del 7 marzo per cui i soldi saranno riversati al nostro ordine dopo la stesura del medesimo.

- Ricavi taxa di prima iscrizione € 8.430,04

A fronte di 109 delibere di prima iscrizione 2023 sono state riversate 99 iscrizioni anno 2023 e 5 iscrizioni anno 2022

- Ricavi diritti di segreteria € 3.255,00
- Ricavi TIA albo anno 2022 € 6.537,64
- Ricavi fase commissariale € 35.375,01

Il fondo cassa iniziale è pari ad euro 109.505,05

TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE non vi sono state entrate

TITOLO III – PARTITE DI GIRO non vi sono state entrate

USCITE

Titolo I Uscite correnti

Categoria I Uscite per gli organi dell'Ente, per un totale di € 36.755,01, in questa categoria rientrano tutte le indennità comprensive di oneri sociali ed i rimborsi spese del Consiglio Direttivo e del Collegio dei Revisori.

Categoria II Uscite Oneri per il personale in attività di servizio non vi sono state spese

Categoria III Uscite CONSULENZE E PRESTAZIONI VARIE per un totale di € 24.280,26 che prevedono il pagamento dei professionisti.

Titolo II

Categoria I Uscite per funzionamento uffici per un totale di € 15.231,84 così ripartite

<i>USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI</i>		
<i>Utenze gas e luce, spese condominiali e tasse comunali</i>		€ 868,03
<i>Cancelleria, stampati e simili, libri e riviste</i>		
<i>Spese telefoniche e fax</i>		€ 121,31
<i>Servizi Postali, marche e oneri contenzioso</i>		
<i>Affitto</i>		€ 8.000,00
<i>Manutenzioni su beni di terzi</i>		€ 3.971,10
<i>manutenzioni</i>		€ 421,64
<i>Servizi di pulizia</i>		€ 1.026,00
<i>Canone software</i>		€ 209,84
<i>Spese varie</i>		€ 613,92
<i>Materiale di consumo</i>		
<i>Licenze</i>		
<i>Garanzie assicurative</i>		
TOTALE USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI		€ 15.231,84

Categoria II Uscite Spese per attività e servizi agli iscritti per un totale di € 2.722,00. Questa sezione fa riferimento alle attività di formazione volte agli iscritti e addetto stampa.

Categoria III Interessi passivi e Commissioni bancarie per un totale di € 314,98

Categoria IV Oneri tributari per euro 2.498,23 costituiti da imposta di registro e Irap.

Categoria V POSTE CORR.VE E COMP.VE ENTRATE CORRENTI non vi sono state spese

Categoria VI Uscite non classificabili in altre voci per € 420,50.

Categoria VII accantonamento al trattamento di fine rapporto Non vi sono state spese

Categoria VIII accantonamenti a fondi rischi ed oneri non vi sono state spese.

Categoria IX Acquisizione di beni di uso durevole e opere immobiliari non vi sono state spese

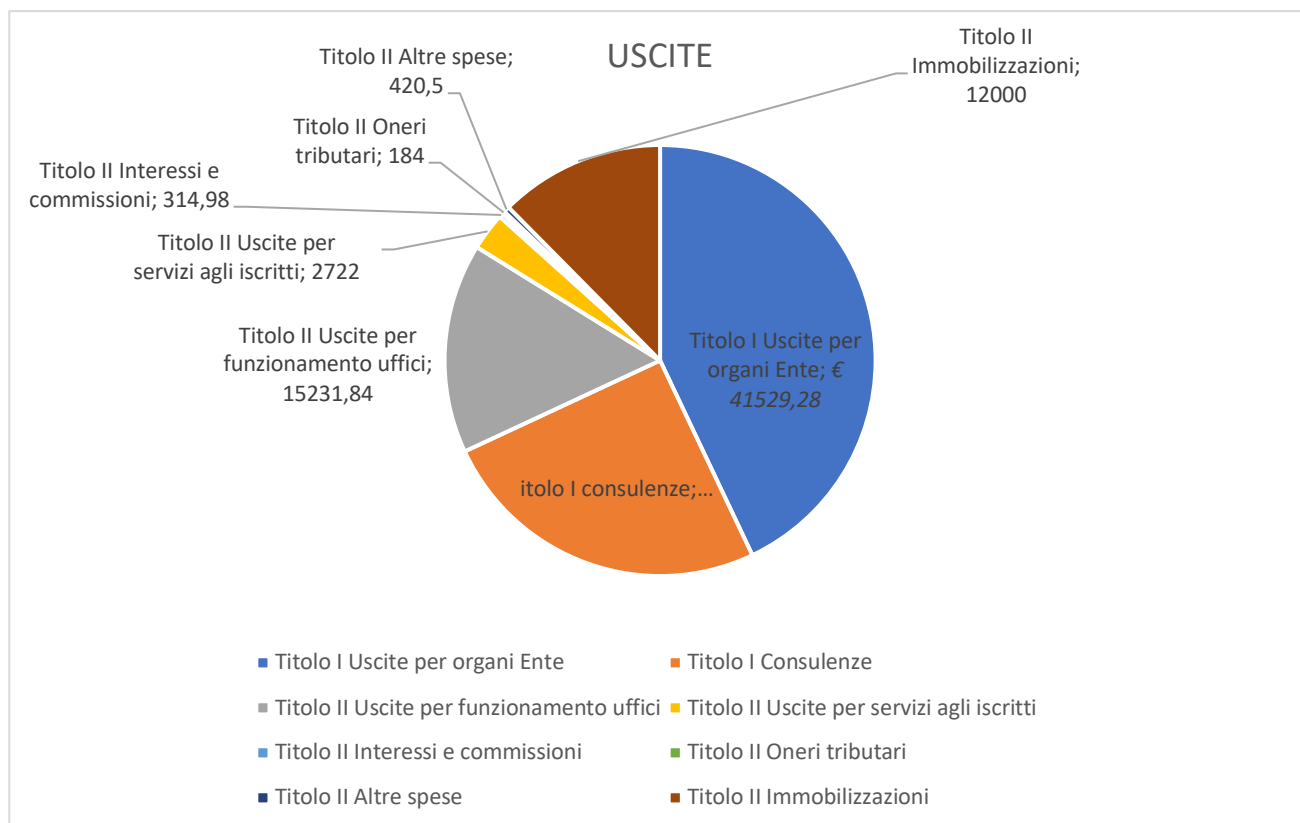
Categoria X Acquisizione di immobilizzazioni tecniche per un totale di € 2.394,80 relative alla quota di ammortamento dell'anno per Acquisto mobili, attrezzature e macchine.

TITOLO III - PARTITE DI GIRO

Capitolo I

categoria I Uscite aventi natura di partite di giro: per un totale di € 7.843,75 costituita dall'Iva split payment

Si ha dunque un totale di **Uscite finali** pari a € 92.461,48



QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Il quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria illustra in modo sintetico l'andamento in via prospettica della gestione finanziaria.

L'Avanzo della gestione è dato dalla differenza tra le **entrate iniziali** pari a € 188.834,99 e le **uscite finali** pari a € 92.461,48 determinando un avanzo di cassa pari a € 96.373,51.

Concludendo questa mia breve relazione, resto a vostra disposizione per qualsiasi chiarimento si rendesse necessario e vi invito a nome del Consiglio Direttivo ad approvare il bilancio consuntivo per l'anno 2023, così come sottopostovi.

Catania, 27/03/2024

Il Tesoriere

Dott.ssa Coltraro Giovanna Loriani

