



**ORDINE INTERPROVINCIALE DELLA PROFESSIONE SANITARIA DI FISIOTERAPISTA
DI CATANIA, RAGUSA E SIRACUSA**

DELIBERA N. 26 dell'11.07.2023

Oggetto: Approvazione Regolamento di indennità di carica, indennità di presenza e rimborsi spese.

L'Ordine Interprovinciale della Professione Sanitaria di Fisioterapista di Catania, Ragusa e Siracusa, ritenuto opportuno munirsi di Regolamento finalizzato a disciplinare il riconoscimento economico attribuito ai componenti il Consiglio Direttivo, in particolare per le cariche apicali e dei Revisori dei Conti, per le responsabilità derivanti dal proprio ruolo istituzionale e per l'impegno derivante dall'attività svolta;

preso atto della esposizione e presentazione del documento da parte del Segretario, documento preventivamente inviato in visione ai componenti del Consiglio Direttivo;

dopo ampia discussione, all'unanimità

DELIBERA

1. Di approvare il Regolamento di indennità di carica, indennità di presenza e rimborsi spese, che si allega alla presente delibera. In applicazione dell'art.14 del Regolamento lo stesso è in vigore dal 17.04.2023.
2. Di dare mandato al tesoriere per tutti gli adempimenti relativi al pagamento
3. Di dare atto al presente provvedimento l'immediata esecutività.

Il Segretario.

Dott.ssa Enza Mulè

Il Tesoriere

Dott.ssa Giovanna L. Coltraro

Il Presidente

Dott. Orazio Renato Meli

**REGOLAMENTO: INDENNITÀ DI CARICA, INDENNITÀ DI PRESENZA
E RIMBORSI SPESE**

**ORDINE INTERPROVINCIALE DELLA PROFESSIONE SANITARIA DI
FISIOTERAPISTA DI CATANIA, RAGUSA E SIRACUSA**

INDICE

REGOLAMENTO INDENNITÀ DI CARICA, INDENNITÀ DI PRESENZA E RIMBORSI SPESE

Titolo I - PREMESSA

Titolo II - INDENNITÀ

Articolo 1 - Indennità Consiglio Direttivo

Articolo 2 - Indennità collegata alla presenza per componenti Consiglio Direttivo e Collegio dei

Revisori dei Conti

Articolo 3 - Indennità per responsabilità specifiche

Articolo 4 - Liquidazione indennità.

Titolo III - RIMBORSO SPESE

Articolo 5 - Principi di economicità, efficacia, efficienza e trasparenza.

Articolo 6 - Documentazione per il rimborso.

Articolo 7- Spese di viaggio

Articolo 8 - Spese per il vitto.

Articolo 9 - Spese per l'alloggio/pernottamento.

Articolo 10 - Periodo di applicazione.

Articolo 11 - Modifiche, integrazioni.

Articolo 12 - Prima applicazione regolamento.

Articolo 13 - Approvazione

Titolo I - PREMESSA

Dal 15 dicembre 2022 per gli effetti dell'entrata in vigore delle Legge 3/2018, con DM del 08.09.2022 pubblicato in G.U. il 30.11.2022, è istituito l'Ordine dei Fisioterapisti quale ente pubblico non economico e agisce quale organo sussidiario dello Stato al fine di tutelare gli interessi pubblici, garantiti dall'ordinamento, connessi all'esercizio professionale. Queste disposizioni hanno incrementato la già importante attività



amministrativo- burocratica; l'importante responsabilità e il notevole impegno richiesto non permettono di proseguire basandosi sull'attività di volontariato dei componenti il Consiglio direttivo e dei Revisori dei conti.

Pertanto, nell'ottica della trasparenza, della partecipazione e dell'efficienza, il Consiglio dell'Ordine di Catania, Ragusa e Siracusa nella seduta dell' 11 luglio 2023 (verbale n. 04) ha approvato il presente Regolamento anche al fine di disciplinare il riconoscimento economico attribuito ai componenti il Consiglio direttivo, in particolare per le cariche apicali, e dei Revisori dei Conti, per le responsabilità derivanti dal proprio ruolo istituzionale e per l'impegno derivante dall'attività svolta. I compensi riconosciuti sono stati calcolati tenendo conto della disponibilità di bilancio dell'Ordine, nella consapevolezza che quanto riconosciuto rappresenta solo una minima parte dell'impegno profuso a servizio delle professioni nell'espletamento del proprio incarico.

Titolo II -INDENNITÀ

Articolo 1 - Indennità Consiglio Direttivo

Le spese di cui al presente Regolamento sono poste a carico degli appositi capitoli di bilancio di OFI Catania, Ragusa e Siracusa. Tutte le somme sono indicate al lordo delle ritenute di legge.

a) Ai componenti del Consiglio Direttivo dell'Ordine di Fisioterapista Catania, Ragusa e Siracusa spettano le seguenti indennità:

Presidente € 750,00 lordi/mensili, (euro settecentocinquanta,00),

Vicepresidente € 262,50 lordi/mensili (euro duecentosessantadue, cinquanta)

Segretario € 600,00 lordi/mensili (euro seicento,00)

Tesoriere € 600,00 lordi/mensili (euro seicento,00)

Consiglieri con delega € 75,00 lordi/mensili (settantacinque,00).

Articolo 2 - Indennità collegata alla presenza per componenti Consiglio Direttivo e Collegio dei Revisori dei Conti

L'erogazione dell'indennità di presenza è legittimo nelle seguenti fattispecie:

- Riunione dell'Ufficio Presidenza e Consiglieri, convocata formalmente e presenti all'adunanza;
- Riunione del Collegio dei revisori, convocata formalmente e presenti all'adunanza;

Nel caso in cui la partecipazione alle suddette riunioni avvenga da remoto mediante collegamento web (o strumento equivalente) verrà comunque corrisposta l'indennità di presenza.



a) Ai componenti, presenti, del Consiglio Direttivo e del Collegio dei revisori dei Conti spetta una indennità di presenza pari ad € 80,00 lordi (euro ottanta,00) a seduta, sia essa formalmente convocata da remoto che in presenza. Nel caso in cui la riunione fosse formalmente convocata in presenza, la eventuale partecipazione da remoto comporta una indennità di presenza pari ad € 50,00 lordi (euro cinquanta,00).

b) L'indennità di presenza non è corrisposta a Presidente, Segretario, Tesoriere e Vicepresidente del Consiglio direttivo.

c) A richiesta del singolo componente il Consiglio Direttivo e del Collegio dei Revisori dei Conti possono essere rimborsate le spese nelle modalità stabilite dal Titolo III RIMBORSO SPESE di questo regolamento con la periodicità concordata con il Tesoriere.

Articolo 3 - Indennità per responsabilità specifiche

a) Al componente del Consiglio Direttivo al quale è assegnata la seguente responsabilità: DPO (Data Protection Officer), figura prevista dal Regolamento (UE) 2016/679, che implica e/o necessita di competenze e/o comunque attività complesse è prevista un'indennità pari a € 1300,00 lordi/annui, (milletrecento,00).

b) In caso di assegnazione di una responsabilità specifica a Segretario, Tesoriere o Vicepresidente, l'indennità complessiva non potrà in ogni caso superare l'importo riconosciuto a titolo di indennità al Presidente.

c) A richiesta possono essere rimborsate le spese nelle modalità stabilite dal Titolo III RIMBORSO SPESE di questo regolamento con la periodicità concordata con il Tesoriere.

Articolo 4 - Liquidazione indennità

Le indennità a Presidente, Vice Presidente, Segretario e Tesoriere sono di norma liquidate mensilmente.

Le indennità ai Consiglieri con delega sono di norma liquidate semestralmente entro il 30 Giugno ed entro il 31 Dicembre dell'anno di esercizio. Le indennità per Responsabilità specifiche sono di norma liquidate semestralmente entro il 30 Giugno ed entro il 31 Dicembre dell'anno di esercizio.

Le indennità di presenza sono liquidate annualmente entro il 31 Dicembre dell'anno di esercizio.

TITOLO III - RIMBORSO SPESE

Articolo 6 - Principi di economicità, efficacia, efficienza e trasparenza.

Per il buon andamento dell'Ordine, quale organo sussidiario dello Stato, il riconoscimento del rimborso delle spese di viaggio si ispira al criterio di economicità ed essenzialità. Il rimborso delle spese sostenute per gli adempimenti istituzionali quali la partecipazione alle sedute del Consiglio nazionale, a sedute di commissioni, di Enti ed organizzazioni di carattere provinciale o comunale e le varie attività istituzionali, sono rimborsabili



se documentate e dettate da criteri di economicità, di efficacia, di efficienza e di trasparenza. Sarà cura dell'interessato/a consegnare al Consigliere Tesoriere, le ricevute di tutte le spese sostenute.

Articolo 7 - Documentazione per il rimborso.

Tutta la documentazione necessaria per l'ottenimento del rimborso spese è consegnata tempestivamente al Tesoriere accompagnata da apposita scheda, predisposta e approvata dal Consiglio Direttivo, debitamente compilata e sottoscritta. Le spese di cui non viene fornita la documentazione necessaria, entro tre mesi dal sostenimento, nonché le spese diverse da quelle riportate all'art 9 -10 saranno, oggetto di addebito all'interessato/a.

Articolo 8 - Spese di viaggio

Il rimborso spese di viaggio è limitato all'uso dei mezzi pubblici; l'utilizzo del mezzo privato è ammesso ove ciò determini, anche a livello economico, un più efficace espletamento dell'attività, garantendo, ad esempio, un più rapido rientro al domicilio, risparmi nel pernottamento e/o la piena partecipazione all'adempimento istituzionale.

Sono autorizzate le spese di viaggio mediante l'utilizzo dei seguenti mezzi:

- a) aereo: biglietto in classe economy, regolarmente documentati;
- b) treno: biglietto di seconda classe, regolarmente documentati;
- a) altri mezzi pubblici: regolarmente documentati;
- b) taxi: solo se impossibilitati ad utilizzare altri mezzi pubblici e regolarmente documentati;
- c) mezzo privato: con rimborso chilometrico calcolato secondo i parametri del tabellario ACI. Calcolando il percorso più breve tramite l'utilizzo del servizio "Maps" di Google;
- d) parcheggi e pedaggi autostradali: è rimborsabile la spesa effettivamente sostenuta e documentata, limitatamente all'espletamento della funzione di rappresentanza istituzionale.

Articolo 9 - Spese per il vitto.

Sono autorizzate spese di ristorazione per un massimo di € 40,00 per un pasto/persona se l'impegno istituzionale, viaggio incluso, ha durata inferiore alle 8 ore e per un massimo di € 80 per due pasti/persona, se l'impegno istituzionale comporta un onere uguale/maggiore alle 8 ore (viaggio compreso). Sono rimborsabili gli scontrini fiscali, anche per l'acquisto di "pasto alternativo" (ad esempio panini), se sostitutivi di un pasto. Non sono rimborsabili scontrini con diciture generiche.

Articolo 10 - Spese per l'alloggio/ pernottamento.

Sono autorizzate spese per un massimo di:

- a) € 130,00 per pernottamento persona/notte e colazione in ambito nazionale;
- b) € 200,00 per pernottamento persona/notte e colazione in ambito estero.

ARTICOLO 11 – DOTAZIONI

A Presidente, Vicepresidente, Segretario e Tesoriere del Consiglio Direttivo, vengono assegnati in uso i seguenti strumenti di lavoro:

- PC portatile
- Al Presidente e al Tesoriere possono essere consegnate in dotazione una carta di debito, credito e prepagata per le spese relative a OFI Catania, Ragusa Siracusa. In caso di furto o smarrimento degli strumenti in dotazione il beneficiario dovrà presentare immediata denuncia alle Autorità di Pubblica Sicurezza dandone comunicazione a OFI Catania, Ragusa Siracusa.

Titolo IV - DISPOSIZIONI FINALI E NORME TRANSITORIE

Articolo 11 - Periodo di applicazione.

Il presente Regolamento è applicato dalla sua approvazione fino alla scadenza del mandato del Consiglio Direttivo.

Articolo 12 - Modifiche, integrazioni.

Il presente Regolamento può essere sottoposto a modifiche e/o integrazioni da parte del Consiglio Direttivo su proposta di un suo componente.

Articolo 13 – Amministrazione Trasparente

Nel rispetto di quanto previsto dalla legislazione di riferimento e in costanza di perseguimento delle finalità di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni relative a OFI Catania, Ragusa Siracusa, le somme erogate secondo il presente Regolamento devono essere pubblicate sul sito istituzionale di OFI Catania, Ragusa Siracusa.

Articolo 14 - Prima applicazione regolamento

Il presente regolamento è in vigore dal 17 aprile 2023

Articolo 14 - Approvazione

Il presente regolamento è stato approvato dal Consiglio Direttivo dell'11 luglio 2023 Verbale n 04 Delibera n. 26 dell'11- 07- 2023